

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 12

Fecha:	23	de	Enero	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13-1098	de	13 de enero de 2026
Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP 5500006900 de 08 de enero del 2026 Registro presupuestal Inicial: RPC 5600102473 de 13 de enero de 2026 Apropiación Presupuestal: ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/3533003040030000/PI35-102670/1/1/01/06: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/EmprendimientosVerdes/REALIZAR ELACOMPÑAMIENTO ESTRATEGICO EN LA FORM			
Proyecto: PI35-102670 FORTALECIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS Y ORGANIZACIONES DE ECONOMIA VERDE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROGRAMA: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA: 3300304 - Emprendimientos verdes META DE RESULTADO: MR33003 - RECUPERAR AL MENOS 9000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS META DE PRODUCTO: MP3300304013204012 – COFINANCIAR 50 EMPRENDIMIENTOS CON CRITERIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO OBJETIVO PRINCIPAL: Mejorar las capacidades estructurales, técnicas, organizacionales y comerciales en emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Incorporar las capacidades productivas requeridas para el escalamiento con sostenibilidad ambiental Elemento PEP: PI35-102670/1/1/01/06 Posición Presupuestaria: 2-320202008/ Cuenta Mayor: 5507052101			

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 12

Objeto del contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS Y ORGANIZACIONES DE ECONOMIA VERDE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO
Subdirector Tecnico Juridico
CC.13.140.106

Contratista MARIA CAMILA QUINTERO WBERTH
CC.1.118.859.311
TELEFONO: 3008863859

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de **ENERO DE 2026**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ENERO de 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 12

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades, según como se requieran en el marco del proyecto objeto del contrato. 2. Realizar la carga, actualización y rendición de la información contractual en la plataforma SIA Observa, cuando así lo requiera la Secretaría o el supervisor del contrato, garantizando el cumplimiento de los lineamientos normativos, los plazos establecidos y la veracidad de los datos reportados. 3. Organizar, clasificar y mantener actualizadas las carpetas precontractuales, contractuales y postcontractuales en formato digital, asegurando la integridad, disponibilidad y trazabilidad de los documentos conforme a la normativa aplicable y los lineamientos internos de la entidad. 4. Llevar la representación judicial y extrajudicial de la entidad en la acción constitucional, contencioso, entiéndase la representación judicial, realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencias y diligencias al seguimiento de los diferentes procesos asignados, actuar con diligencia y lealtad en los procesos judiciales y extrajudiciales a su cargo, evitando incurrir en las faltas disciplinarias contenidas en la ley, por el tiempo de duración del contrato y 45 días más. 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de Enero de 2026: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 16,66%
Otras consideraciones.		

sugerencias

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 12

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.
--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 12

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades, según como se requieran en el marco del proyecto objeto del contrato.

La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible debía realizar contratos de prestación de servicios, motivo por el cual ejecutó diferentes actividades tales como:

- La contratista publicó 23 procesos contractuales en el aplicativo SECOP II, correspondientes a los contratos de prestación de servicio de apoyo a la gestión; entre los cuales se encuentran diligenciar datos tales como el plazo, fecha de ejecución, llenar el cuestionario, cargar CDP, MGA y documento técnico, los procesos cargados fueron los siguientes:

ALVARO JOSE MORENO ALVAREZ
ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS
BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO
BRENDA SORAYA RENGIFO GOMEZ
CAROLINA ARCILA OLAYA
CATHERINE JARAMILLO YARCE
CATHERINE PEREZ LIZALDA
CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA
DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN
DORA ARIAS
EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA
ELIZABETH CABRERA GARCIA
ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ
FRANCY FERNANDA TRUJILLO VEGA
HENRY ZAMBRANO MUÑOZ
ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ
JACQUILINE TABARES OSORIO
JESUS ARBEY DIAZ CAICEDO
JESUS MARIA MARMOLEJO VASQUEZ
JHON FREDY OCAMPO
JHON JADER HENAO TORO
JOSE HENRY VASQUEZ ASTUDILLO
JOSE LUIS PERLAZA TOVAR

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 12

- La contratista publicó 23 contratos en el aplicativo SECOP II, correspondientes a los contratos de prestación de servicio de apoyo a la gestión; entre los cuales se encuentran diligenciar datos tales como el plazo y cargar los documentos personales de cada uno de los contratistas, estudios previos, matriz de riesgo, análisis del sector idoneidad, complemento, CDP, los contratos cargados fueron los siguientes:

ALVARO JOSE MORENO ALVAREZ
ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS
BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO
BRENDA SORAYA RENGIFO GOMEZ
CAROLINA ARCILA OLAYA
CATHERINE JARAMILLO YARCE
CATHERINE PEREZ LIZALDA
CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA
DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN
DORA ARIAS
EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA
ELIZABETH CABRERA GARCIA
ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ
FRANCY FERNANDA TRUJILLO VEGA
HENRY ZAMBRANO MUÑOZ
ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ
JACQUILINE TABARES OSORIO
JESUS ARBEY DIAZ CAICEDO
JESUS MARIA MARMOLEJO VASQUEZ
JHON FREDY OCAMPO
JHON JADER HENAO TORO
JOSE HENRY VASQUEZ ASTUDILLO
JOSE LUIS PERLAZA TOVAR

- La contratista realizó la revisión y aprobación de 64 contratos en el flujo de aprobación de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el SECOP II de los contratos que fueron cargados previamente. Los contratos que fueron revisados son los siguientes:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 12

JOSE LUIS PERLAZA TOVAR	LEYDY CAROLINA PATIÑO AGUIRRE
JUAN ANDRES PAVA ESCOBAR	LIBIA DEL CARMEN VILLOTA ROSERO
JUAN CAMILO LOPEZ LLANOS	LIGIA JIMENA GOMEZ LASSO
JUAN CAMILO SENDOYA VASQUEZ	LINA ALEJANDRA PUENTES MOSQUERA
JUAN CARLOS ACUÑA OTERO	LINA MARCELA LOPEZ MORA
JUAN CARLOS MORENO BENAVIDES	LINA MARIA VEGA GUERRERO
JUAN CARLOS PRADO MORENO	LINA PATRICIA MUÑOZ
JUAN CARLOS ZAPATA MAYOR	LINEY BENAVIDES ALVAREZ
JUAN DAVID RODAS MUÑOZ	LORENA ARANZAZU RAMIREZ
JUAN DIEGO CASTAÑO CAICEDO	LORENA LOPEZ ALEGRIAS
JUAN GUILLERMO MORCILLO VASQUEZ	MANUELA ARANGO GIRALDO
JUAN JOSE LONDOÑO FLOREZ	LUIS FERNANDO RESTREPO GUZMAN
JUAN JOSE OLAVE CAMPO	LUISA FERNANDA TANGARIFE AZCARATE
JUAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA	LUZ AMELIA BURBANO MARTINEZ
JUAN SEBASTIAN DIAZ ROJAS	LUZ ELIZABETH ROJAS HERMAN
JUAN SEBASTIAN SANCHEZ PEREZ	LUZ MERY CORRALES MANQUILLO
INGRID YASMIN TRUJILLO CARVAJAL	MANUEL TIBERIO CARVAJAL OSPINA
JULIAN FELIPE CARVAJAL CORAL	MANUELA LORA CAMACHO
JULIANA TRUJILLO ALVAREZ	MARCELA ALEJANDRA AYALA PERDOMO
JULIO ALEJANDRO ANGULO	MARIA ALEJANDRA BENITEZ RUIZ
JULIO CESAR MARTINEZ TORRES	MARIA CAMILA LEDESMA GONZALEZ
JULIO EDUARDO YUSTI GONZALEZ	MARIA CAMILA QUINTERO WBERTH
KAREN DANIELA CAICEDO PARRA	MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ
KAREN DAYANNA TORRES CUASPUD	MARIA CRISTINA LONDOÑO ALZATE
KAREN LIZETH LARGO DUSSAN	MARIA FERNANDA ALDANA NIEVA
KAREN MAYERLI MOLINA MUÑOZ	MARIA FERNANDA ARBELAEZ VALENCIA
KARINA MORALES DURANGO	MARIA FERNANDA ZAMORANO ABRIL
OSWALDO ARCOS BENAVIDES	MARIA LEONOR PUPO PALENCIA
LEIDY JOHANA GRANADA RIVERA	MARIA MAGDALENA PERLAZA ARREDONDO
LEIDY JOHANNA LOPEZ CASAS	MARIA MARGARITA MONTAÑO CAMACHO
LEON SUAREZ OSSA	MARIA MIRIAN LOPEZ RAMIREZ
LEONARDO CASTAÑEDA MUÑOZ	MARTHA OLIVA VILLA FERNANDEZ
	MARY LIZETH DURANGO RAMOS
	MAURICIO CARVAJAL MORALES
	MAURICIO CASTRO QUICENO
	MAYERLY GARCIA TIGREROS

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 12

MAYRA YANIRA SERNA RIASCOS

- La contratista hizo la revisión y la aprobación en la plataforma SIGEP II de 33 hojas de vida de la función pública de los contratistas de prestación de Servicios a contratar, verificando que tuvieran la idoneidad y experiencia del cargo a ocupar revisando los diplomas, las certificaciones laborales, etre otros. Las hojas de vidas aprobadas fueron de los siguientes contratistas:

ANDRES ESTEBAN VARGAS RAMOS	JACQUILINE TABARES OSORIO
WILSON FABIAN ARIAS OCAMPO	JESUS ARBEY DIAZ CAICEDO
BRAYAN SEBASTIAN MARIN CASTAÑO	JESUS MARIA MARMOLEJO VASQUEZ
BRENDA SORAYA RENGIFO GOMEZ	JHON FREDY OCAMPO
CAROLINA ARCILA OLAYA	JHON JADER HENAO TORO
CATHERINE JARAMILLO YARCE	JOSE HENRY VASQUEZ ASTUDILLO
CATHERINE PEREZ LIZALDA	JOSE LUIS PERLAZA TOVAR
CRISTIAM ANDRES RODRIGUEZ BEDOYA	JUAN CARLOS PRADO MORENO
ALVARO JOSE MORENO ALVAREZ	JUAN DIEGO CASTAÑO CAICEDO
FRANCY FERNANDA TRUJILLO VEGA	JUAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA
DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ ROMAN	KAREN DANIELA CAICEDO PARRA
DORA ARIAS	KAREN LIZETH LARGO DUSSAN
EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA	KARINA MORALES DURANGO
ELIZABETH CABRERA GARCIA	LUZ MERY CORRALES MANQUILLO
ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ	NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO
HENRY ZAMBRANO MUÑOZ	
ISABELLA JARAMILLO HERNANDEZ	

- La contratista publicó 12 Registros Presupuestales de Compromiso (RPC) y dió inicio-ejecución a 12 contratos en el aplicativo SECOP II, correspondientes a los contratos de prestación de servicio de apoyo a la gestión del mes de Enero, de los siguientes contratistas:

EDILBERTO PEREIRA RODAS
JHON ALFONSO PERDOMO GOMEZ
JUAN DAVID RODAS MUÑOZ
MANUELA LORA CAMACHO
MIGUEL ANGEL SUAREZ TORO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 12

RUBEN DARIO GALLEGO TORRES
SARA SOFIA BECERRA
VALENTINA TOBAR JIMENEZ
VANESSA GOMEZ NARVAEZ
JANETH ZUÑIGA PIEDRAHITA
ALLYSON LUCUMI CORDOBA
SONIA RIVAS VENTE

ACTIVIDAD 3. Organizar, clasificar y mantener actualizadas las carpetas: precontractuales, contractuales y poscontractuales en formato digital, asegurando la integridad, disponibilidad y trazabilidad de los documentos conforme a la normativa aplicable y los lineamientos internos de la entidad.

- A) La contratista organizó y actualizó las carpetas digitales de los 268 contratistas que se contrataron para el mes de ENERO con documentos contractuales y precontractuales en donde se incluye: Análisis del sector, CDP, Complemento, concepto jurídico, Comité estructurador, Documentos del contratista, estudios previos, idoneidad, insuficiencia, matriz de riesgo., MGA, documento técnico

ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión - , MIPG.

- A) La contratista asistió a capacitación virtual impartida por la Subdirección técnica de apoyo a la gestión, con la finalidad de brindar las pautas y recomendaciones para la presentación de la primera cuenta de cobro.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 12

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondientes a la cuota número Uno (1), la contratista se acoge al decreto 1273 del 2018 y se evidencia estar afiliado a la EPS (SANITAS) Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$25.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 12

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 12

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

No Aplica

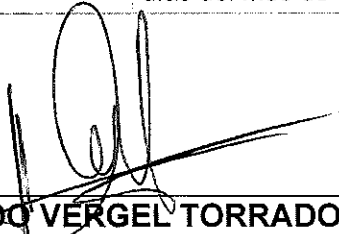
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

No aplica

Fecha del próximo informe	17	de	Febrero	de	2026
---------------------------	----	----	---------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los Veintitrés días del mes de enero

23	días del mes de	Enero	de	2026
----	-----------------	-------	----	------


JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO
 Subdirector Técnico Jurídico
 C.C. 13.140.106
 SUPERVISOR